

Koniecpol, dnia 15.05.2019

DOKUMENTACJA PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH  
Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000,00EURO

***PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm W ulicy ARMII  
KRAJOWEJ W KONIECPOLU***

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości zamówienia poniżej  
30 000,00 EURO**

***PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm W ulicy ARMII  
KRAJOWEJ W KONIECPOLU***

**Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ)**

1. Nazwa i adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin realizacji zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowania oferty
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
18. Załączniki
19. Podsumowanie końcowe

## 1. Nazwa i adres zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu sp z o.o.  
42-230 Koniecpol ul. Zachodnia 30/40  
tel. (034) 35-4 04 10  
woj. śląskie, powiat Częstochowa  
adres strony internetowej: [www.mpk.koniecpol.pl](http://www.mpk.koniecpol.pl)  
e-mail:: [zuk\\_koniecpol@wp.pl](mailto:zuk_koniecpol@wp.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego art. 701(704
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 30 000,00EURO

## 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm w ulicy  
ARMII KRAJOWEJ W KONIECPOLU

### 3.1

Zakres zamówienia zgodnie z projektem budowlano- wykonawczym opracowanym przez Joanne Plutę oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ obejmuje w szczególności:

- montaż sieci wodociągowej PE100RCPN10 fi 225x13,4 SDE 17 mm - 100,7m

-

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów o parametrach nie gorszych niż wymienione w projekcie.

### Dodatkowe uwagi zamawiającego do realizacji przedmiotu zamówienia:

#### 3.1. Wymagania ogólne:

Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami wykonania określonymi przez producenta zabudowywanych materiałów, z najwyższą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną, podczas sprzyjających warunków atmosferycznych.

Wszystkie roboty należy prowadzić w taki sposób, aby w miarę możliwości nie utrudniać komunikacji na drogach osiedlowych, gminnych i powiatowej oraz nie utrudniać użytkowania nieruchomości przylegających.

#### 3.2. Wymagania dotyczące materiałów:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zabudowywał materiały atestowane o najwyższej jakości.

Wszystkie materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadać certyfikaty, atesty, świadectwa zgodności z PN, aprobatę techniczną. **Dokumenty powyższe należy przekazać upoważnionemu przedstawicielowi zamawiającego przed ich zabudowaniem.**

## 4. Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2019 roku.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w szczególności dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ).

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia

**Wykonawcy winni wykazać wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) co najmniej 1 zamówienia obejmującego wykonanie sieci wodociągowej zewnętrznej o długości co najmniej 1,0 km.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Za spełnienie powyższego warunku Zamawiający uzna wykonanie z należytą starannością w okresie pięciu ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej 1 zamówienia obejmującego wykonanie sieci wodociągowej zewnętrznej o długości co najmniej 1,0 km zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ.

5.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) Jest niezgodna ze SIWZ
- b) Jest nieważna na podstawie przepisów prawa.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

### **6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (OFERTA) sporządzony z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Wypełniony i podpisany formularz ceny oferty (CENA OFERTY) sporządzony z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 2 do SIWZ wraz z kosztorysem ofertowym sporządzonym na podstawie przedmiaru robót.
- 3) Wykaz wykonanych zamówień – (zał. nr 3 do SIWZ).

### **6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków, do oferty należy przedłożyć :**

- 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (zał. nr 3 do SIWZ).

### **2) Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/ osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia, w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów- załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
- 10) Złożenia przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

### **3) Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:**

- 1) Wszystkie dokumenty w postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja przetargowa dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniossek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

7.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz jej załączników, która musi być złożona w formie pisemnej. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.

7.2. Osobami upoważnionymi porozumiewania się z Wykonawcami są:

- do udzielania informacji : Elżbieta Cuprian,- kierownik działu wodociągów i kanalizacji, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy MPK, tel.34 354 04 10;

7.3. Tryb udzielania wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego, faksem 34 354 04 10 lub e-mailem [zuk\\_koniecpol@wp.pl](mailto:zuk_koniecpol@wp.pl)  
Zamawiający udzieli niezwłocznie (nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert) wyjaśnień na piśmie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## **8. Termin związania ofertą:**

- 9.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 10.1. Na ofertę składają się wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji.
- 10.2. Ofertę należy przygotować na formularzach, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami specyfikacji. Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, oświadczenia i informacje także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji.
- 10.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.

- 10.4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie.
- 10.5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
- 10.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.7. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:
- na środku koperty adres doręczenia o treści:  
**Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu, ul. Zachodnia 30/40, 42-230 Koniecpol,**
  - w lewym górnym rogu czytelna pieczętka wykonawcy (w razie braku pieczętki dokładne dane z adresem),
  - w prawym górnym rogu koperty napis o treści:  
**Uwaga! Nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu!**
  - na dole koperty pod adresem napis o treści określającej przedmiot i tryb przetargu:

**oferta: PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm w ulicy ARMII KRAJOWEJ W KONIECPOLU**

**10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 11.1. Oferty należy składać do dnia **31.05.2019 roku do godz. 10.00** w Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu, ul. Zachodnia 30/40, 42-230 Koniecpol, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84 ust. 2 ustawy).
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu, ul. Zachodnia 30/40 **w dniu 31.05.2019 roku o godz.10.15.**
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**11. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 12.1. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego m.in. w pkt 3 niniejszej SIWZ. Wartość ta stanowić będzie ofertowe wynagrodzenie kosztorysowe brutto. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 12.2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 12.3. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz 915) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- 12.4. Cena oferty winna obejmować wszelkie roboty i prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przy czym dokumenty te należy traktować łącznie. Przedmiary robót stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji służą do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie stanowią jedynej podstawy do sporządzenia kosztorysu ofertowego.
- 12.5. Wykonawca przed sporządzeniem kosztorysu ofertowego powinien dokładnie zapoznać się z terenem, wymaganiami SIWZ tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia. W przypadku stwierdzenia braków lub uchybień, nie ujęcia lub niewłaściwego ujęcia w przedmiarach robót pozycji wynikających ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót lub dokumentacji projektowej, należy niezwłocznie zwrócić się do Zamawiającego o stosowne wyjaśnienie.

- 12.6. W planowanym zestawieniu kosztów wykonawca winien przeprowadzić i wycenić wszystkie koszty objęte nie tylko dokumentacją projektową, przedmiarami robót oraz specyfikacjami technicznymi, ale również koszty niezbędne do realizacji zadania.
- 12.7. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.
- 12.8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia jak również będą obowiązywały do wykonania ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających.
- 12.9. Zamawiający zakłada, że Wykonawca dokonał wizji przedmiotu zamówienia, sprawdził zakres i rodzaj robót i uwzględnił powyższe w oferowanej cenie.
- 12.10. Cena ofertowa musi wynikać wprost z załączonego kosztorysu ofertowego.

**12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	95%
2	Okres gwarancji	5%

- 13.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 13.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$C = \frac{C_m}{C_b} \times 95 \text{ (max liczba punktów)}$ <p> <math>C_m</math> - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny  <math>C_b</math> - najniższa oferowana cena spośród ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu  <math>C</math> - cena badanej oferty spośród ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu </p>
2	$G = \frac{G_b - 36}{G_n - 36} \times 5 \text{ (max liczba punktów)}$ <p> <math>G_b</math> - 36  <math>G_n</math> - 36  <math>G</math> - otrzymana ilość punktów w kryterium okres gwarancji  <math>G_b</math> - okres gwarancji liczony w miesiącach w ofercie badanej  <math>G_n</math> - okres gwarancji liczony w miesiącach najdłuższy spośród ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu </p>
<p><b>Ocena = C + G</b>, gdzie:</p> <p>C - liczba punktów dla kryterium cena  G - liczba punktów dla kryterium okres gwarancji</p>	

- 13.3. **Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na 36 miesięcy, natomiast maksymalny na 60 miesięcy.**
- 13.4. Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.
- Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 36 miesięcy i nie dłuższym niż 48 miesięcy) = 5 punktów,
  - Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (36 miesięcy) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
  - Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,
  - Nie wpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,

- e) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę,
  - f) Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
  - g) Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
  - h) Wykonawca winien podać ilość miesięcy, np. 36 (liczba całkowita).
- 13.5. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert (cena +okres gwarancji) będzie uznana jako najkorzystniejsza.
- 13.6. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
- 13.7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i okresu gwarancji, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.
- 13.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 13.9. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, jego oferta zostanie odrzucona.
- 13.10. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona.

#### 14. Ochrona danych osobowych

14.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1) administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu sp z o.o. reprezentowana przez Prezesa Zarządu, z siedzibą: ul. Zachodnia 30/40, 42-230 Koniecpol, tel. (34) 3551 532;

2) kontakt z Inspektorem Danych Osobowych – e-mail: iod@mpk.konieczpol.pl, telefon: (34) 3551 541;

3) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm w ulicy ARMII KRAJOWEJ W KONIECPOLU;

4) odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

14.2. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

14.3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

14.4. W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

14.5. Posiada Pani/ Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (UWAGA: korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (UWAGA: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

14.6. Nie przysługuje Pani/ Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **15. Załączniki:**

- Wzór formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ);
- Wzór formularza ceny oferty (zał. nr 2 do SIWZ);
- Wzór wykazu wykonanych zamówień (zał. nr 3 do SIWZ);
- Przedmiar robót;
- Dokumentacja techniczna;
- Projekt umowy wraz z załącznikami.

#### **18. Podsumowanie końcowe:**

- 1) Osobami wykonującymi czynności w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego są:
  - Elżbieta Cuprian - kierownik działu wodociągów i kanalizacji

**Załącznik nr 1****OFERTA**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy:** .....

.....

nr tel./faksu .....

REGON .....

NIP .....

Internet http://.....

e-mail .....

Biorąc udział w przetargu nieograniczonym:

***PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm W ULICY ARMII  
KRAJOWEJ W KONIECPOLU***

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z **opisem przedmiotu zamówienia** zawartym w SIWZ za cenę określoną w załączniku nr 2.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWIZ.
4. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji – projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....

/zakres powierzanych prac/

\*zaznaczyć właściwe

DNIA: .....

PODPISANO

(Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

**Załącznik nr 2****CENA OFERTY**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy:** .....

.....

***PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm W UL. ARMII KRAJOWEJ  
W KONIECPOLU***

Cena ofertowa wynosi: ..... złotych netto,  
(Słownie:.....  
.....złotych netto).

Cena ofertowa wynosi: ..... złotych brutto (w tym podatek VAT 23%),  
(Słownie:.....  
.....złotych brutto).

**Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2019 roku.

Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.

- a) Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 36 miesięcy i nie dłuższym niż 60 miesięcy) = 5 punktów,
- b) Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (36 miesięcy) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
- c) Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty,
- d) Nie wpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty,
- e) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę,
- f) Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
- g) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
- h) Wykonawca winien podać ilość miesięcy, np. 36 (liczba całkowita).

**Oferowana długość okresu gwarancji wynosi ..... miesięcy**  
**Słownie: ..... miesięcy**

**UWAGA!**

Podstawą dla Wykonawcy przy kalkulacji ceny winna być jego własna oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Opis przedmiotu zamówienia i przedmiar robót jest tylko elementem pomocniczym przygotowania kalkulacji cenowej przez Wykonawcę.

DNIA: .....

**PODPISANO**  
(Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

**Załącznik nr 3**

Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....

.....

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ  
ZREALIZOWANYCH  
W OSTATNICH PIĘCIU LATACH**

(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam,  
że zrealizowałem z należytą starannością następujące zamówienia:**

Nazwa, siedziba, telefon zamawiającego	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość brutto zamówienia (zł)	Data i miejsce wykonania zamówienia

Na potwierdzenie powyższego załączam dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane z należytą starannością i prawidłowo ukończone.

DNIA: .....

PODPISANO

(Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

**Projekt umowy:**

## UMOWA NR ..... PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm W ulicy ARMII KRAJOWEJ W KONIECPOLU

W dniu ..... roku pomiędzy Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu zwaną dalej „zamawiającym”, reprezentowaną przez:

a: ..... zwanym w dalszej części „wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zamawiający po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 30 000 tys. Euro zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ Ø 225 mm W ulicy ARMII KRAJOWEJ W KONIECPOLU

1. ..
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ.

### § 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe zgodnie z ofertą wykonawcy w wysokości: ..... zł. brutto, (słownie: ..... złotych brutto) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia ze SIWZ.
2. Załączniki do umowy stanowią:
  - a) kserokopia formularza oferty (zał. nr 1 oferty);
  - b) kserokopia formularza ceny oferty (zał. nr 2 oferty),
  - c) kserokopia kosztorysu ofertowego
3. Po zakończeniu robót sporządzony zostanie przez wykonawcę kosztorys powykonawczy weryfikujący i rozliczający powykonawczo faktycznie wykonane roboty.

### § 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **31 sierpnia 2019 roku**.
2. Potwierdzenie przez zamawiającego zakończenia robót i sprawdzanie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez wykonawcę nastąpi w terminie 7 dni od daty zgłoszenia do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów odbiorowych.
3. Za termin zakończenia realizacji zadania ustala się datę potwierdzenia przez zamawiającego otrzymania materiałów jak w punkcie 2. Wg wyżej ustalonej daty będą naliczane ewentualne kary umowne zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
4. Przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez zamawiającego zakończenia robót jak w punkcie 2.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do informowania zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie 2 dni od daty ich stwierdzenia. Akceptacja zamawiającego, co do ich zlecenia wykonawcy musi być potwierdzona pisemnie.

### § 5

1. Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami wykonania określonymi przez producenta zabudowywanych materiałów, z najwyższą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną, podczas sprzyjających warunków atmosferycznych.
2. Wszystkie roboty należy prowadzić w taki sposób, aby w miarę możliwości nie utrudniać komunikacji na drogach osiedlowych, gminnych i powiatowej oraz nie utrudniać użytkowania nieruchomości przylegających.
3. Wykonawca jest obowiązany do przekazania zamawiającemu w terminie odbioru końcowego zadania atestów dla zastosowanych materiałów (oraz do wglądu przed zabudowaniem).

## § 6

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 2.1. Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za wykonanie zamówienia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - 2.2. Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wys. 1% wynagrodzenia brutto za wykonanie zamówienia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - 2.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wys. 20% wynagrodzenia brutto za wykonanie zamówienia określonego w § 2 ust. 1.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania strat nie pokrytych karami umownymi.

## § 7

1. Strony ustalają 30 dniowy okres płatności faktury licząc od dnia dokonania odbioru i dostarczenia faktury do siedziby zamawiającego. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer rejestracji podatkowej **NIP 949 219 31 90**. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności zamawiający zapłaci wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę.

## § 8

1. Wykonawca udziela zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą nie mniej niż 36 miesięcy) na roboty objęte niniejszą umową.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy jest równy okresowi gwarancji i wynosi ..... (zgodnie z ofertą nie mniej niż 36 miesięcy). Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpocznie się w dniu następnym po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przejścia całości robót przez Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wady przedmiotu umowy ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji lub stwierdzone w toku czynności odbiorowych.
4. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wbudowania niewłaściwych materiałów i zastosowanie niewłaściwych metod i technologii wykonania robót przez Wykonawcę.
5. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, usterek lub jakichkolwiek uszkodzeń w terminie 48 godzin od powiadomienia przez stronę Zamawiającą o zaistniałym fakcie jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony (zastrzega się obowiązek podjęcia naprawy w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia usterki).
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów gwarancyjnych na materiały i urządzenia dotyczące przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca jest obowiązany do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych na pisemne wezwanie zamawiającego.

## § 9

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie części robót budowlanych z podwykonawcami wymienionymi w przyjętej ofercie przetargowej.
2. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami niewymienionymi w ofercie przetargowej pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Inwestora.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Jeżeli Inwestor uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Inwestor ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
5. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 7.2.2., Inwestor może bez przekazania formalnego zawiadomienia o tym, według swojej decyzji zastosować sankcje za naruszenie Umowy, tzn. zażądać odszkodowania lub wypowiedzieć Umowę.
6. Podwykonawcy muszą spełniać określone w dokumentacji przetargowej kryteria dla zawarcia umowy.
7. Inwestor nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Inwestora za zlecone do podwykonania części robót.
8. Wykonawca będzie współpracował oraz współużytkował teren budowy z innymi wykonawcami, organami władzy, przedsiębiorstwami użyteczności publicznej oraz Inwestorem.
9. Przed wystawieniem Faktury VAT, obejmującej kwotę należną Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dowodu, że Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne mu na mocy

wcześniejszych faktur VAT związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku przedstawienia takich dowodów, z wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca:

- 1) dostarczy Zamawiającemu pisemnych przekonywujących dowodów, że Wykonawca jest w uzasadniony sposób uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty tych kwot, oraz
- 2) dostarczy Zamawiającemu odpowiednich dowodów na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy,

Zamawiający może zapłacić Podwykonawcy bezpośrednio całość lub część kwot uprzednio potwierdzonych, pomniejszonych o kwoty, do których mają zastosowanie postanowienia zawarte w punktach 1) i 2). Kwoty wypłacone Podwykonawcy, Zamawiający potrąca Wykonawcy z kwoty przysługującej mu na podstawie najbliższej faktury VAT.

10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą, o której mowa w ust 2 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie umowy lub działania albo zaniechania Podwykonawcy.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
2. Zawarta umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania za wyjątkiem przypadków obiektywnych, których zajścia strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące powstać przy realizacji przedmiotu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Stryżawy.

#### § 12

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z tym, że zamawiający otrzymuje trzy egzemplarze, a wykonawca jeden egzemplarz.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**